

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Структурное подразделение Институт истории, международных отношений
и социально-политических наук
Кафедра социальной работы



С.А. Дитковская

«14» января 2026 г.

Приложение к рабочей программе учебной дисциплины

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по производственной практике
Педагогическая (наставническая) практика

По направлению подготовки – 44.03.02. Психолого-педагогическое образование
Профиль – Психология образования
Квалификация выпускника – бакалавр
Форма обучения – очная / заочная
Курс – 3 курс (5 семестр/ 9 триместр)

Разработчики:
д. пед. н., профессор,
профессор кафедры социальной работы
Харченко С. Я.
к. пед. н.,
доцент кафедры социальной работы
Абрамова С. В.

Заведующий кафедрой
 Васюк А. Г.
«09» января 2026г.

Луганск, 2026

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) - неотъемлемая часть педагогической практики и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений студентов, освоивших программу практики.

1.2. Цели и задачи фонда оценочных средств

Цель ФОС - установить соответствие уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки в бакалавриате 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 122.

1.3. Перечень компетенций, формируемых в процессе прохождения практики

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения
УК-7	УК-7.1. Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности. УК-7.2. Владеет технологиями здорового образа жизни и здоровьесбережения, отбирает комплекс физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья.
ОПК-1	ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства. ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.
ОПК-2	ОПК-2.1. Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования. ОПК-2.2. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся. ОПК-2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.
ОПК-3.	ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

	ОПК-3.2. Использует педагогически обоснованное содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся. ОПК-3.3. Формирует позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между обучающимися с учетом их принадлежности к разным этнокультурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья.
ОПК-4	ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности и модели нравственного поведения в профессиональной деятельности. ОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей.
ПК-3	ПК-3.1. Соблюдает этические нормы при проведении консультативной работы. ПК-3.2. Демонстрирует знание современных теорий и методов консультирования. ПК-3.3. Проводит индивидуальные и групповые консультации обучающихся по вопросам обучения и развития. ПК-3.4. Проводит консультирование педагогов, преподавателей, родителей (законных представителей) по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся
ПК-4	ПК-4.1. Демонстрирует знание основных положений профессионального самоопределения личности. ПК-4.2. Раскрывает содержание современных теорий и методов профконсультирования ПК-4.3. Проводит индивидуальные и групповые консультации обучающихся по вопросам осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной карьеры. ПК-4.4. Организует взаимодействие с обучающимися для реализации активизирующих программ профессионального самоопределения личности. ПК-4.5. Использует активизирующие приемы и методы профориентирования и профконсультирования

1.4. Этапы формирования компетенций и средства оценивания уровня их сформированности

Этапы формирования компетенций	Компетенции	Контрольно-оценочные средства /способ оценивания
Составление индивидуального плана прохождения практики	УК-7	Контроль плана в отчете
Составление и ведение дневника психолого-педагогических наблюдений	УК-7; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-3; ПК-4;	Отчет по практике, процессный контроль

Составление сводного отчета о проделанной работе	УК-7; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-3; ПК-4;	Отчет по практике
Рефлексивный анализ приобретенных навыков	УК-7; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-3; ПК-4;	Отчет по практике
Промежуточная аттестация	УК-7; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-3; ПК-4;	зачет

1.5. Описание показателей формирования компетенций

Код компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели)
УК-7	Знает: систему практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности Умеет: квалифицированно применять приобретенные знания и навыки в своей профессиональной и бытовой деятельности Владеет навыками, знаниями о социально-биологических основах физической культуры и спорта и здорового образа жизни.
ОПК-1	Знать: Основные нормативно-правовые акты в сфере образования. Основные принципы и нормы профессиональной этики педагога. Основные виды нарушений профессиональной этики педагога и их последствия. Уметь: Применять нормативно-правовые акты в сфере образования в своей профессиональной деятельности. Соблюдать нормы профессиональной этики. Решать профессиональные дилеммы, возникающие в контексте профессиональной этики. Анализировать конкретные ситуации с точки зрения нормативно-правовых актов и профессиональной этики. Владеть навыками: Коммуникации и взаимодействия в образовательной среде. Работы с документами и нормативно-правовыми актами. Принятия решений в соответствии с законодательством и этическими стандартами. Самоорганизации и самоконтроля.
ОПК-2	Знать: нормативно-правовую базу (ФГОС, ФЗ «Об образовании»), структуру образовательных программ и их компонентов; основы педагогического дизайна и методологию оценки результатов обучения; теоретические основы применения ИКТ в образовании. Уметь:

	проектировать планируемые результаты (компетенции) и отбирать под них содержание; разрабатывать рабочие программы дисциплин, модули, фонды оценочных средств (задания, критерии); использовать ИКТ для создания образовательного контента (LMS, онлайн-курсы, интерактивные материалы); оформлять учебно-методическую документацию по стандартам организации. Владеть: навыками декомпозиции целей программы до уровня занятий и оценок; технологией разработки фондов оценочных средств (тесты, кейсы, чек-листы); инструментами ИКТ для совместной работы и создания учебных материалов; методикой командной разработки комплексных образовательных продуктов.
ОПК-3	Знать: Основные принципы и методы организации учебной и воспитательной деятельности. Основные виды учебной деятельности. Основные методы и приемы организации учебного процесса. Основные виды воспитательной работы. Особенности организации учебной и воспитательной деятельности детей с особыми образовательными потребностями. Основные виды документации, используемой при организации учебной и воспитательной деятельности. Уметь: Планировать и проводить учебные занятия, учитывая индивидуальные особенности обучающихся. Проводить воспитательную работу с обучающимися. Организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность детей с особыми образовательными потребностями. Взаимодействовать с родителями по вопросам организации учебной и воспитательной деятельности. Владеть навыками: Коммуникации и взаимодействия. Планирования и организации. Преподавания и обучения. Воспитательной работы. Работа с детьми с особыми образовательными потребностями. Использования информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе. Самоорганизации и самоконтроля.
ОПК-4	Знать: сущность и базовые национальные ценности; цели, принципы и нормативно-правовую базу духовно нравственного воспитания. Уметь: проектировать воспитательные задачи в учебной и внеурочной деятельности; подбирать содержание для трансляции ценностей (история, культура, литература); организовывать мероприятия по гражданско-патриотическому воспитанию. Владеть: технологиями воспитательного диалога и проектной деятельности; методикой создания воспитывающей среды; навыками анализа морально-этических ситуаций.
ПК-3	Знать: Основные понятия и принципы психологического консультирования. Основные психологические проблемы обучения и развития учащихся. Основные виды консультаций. Основные виды психологической документации, используемой при консультировании. Уметь: Проводить психологические консультации с участниками образовательного процесса. Осуществлять

	психологическое просвещение и информирование участников образовательного процесса по проблемам обучения и развития. Взаимодействовать с родителями по вопросам психологического сопровождения детей. Владеть навыками: Коммуникации и взаимодействия. Активного слушания и эмпатии. Построения доверительных отношений. Рефлексии и самоконтроля. Принятия решений и планирования. Использования информационно коммуникационных технологий в консультировании.
ПК-4	Знать: Основные понятия и принципы профессионального самоопределения. Основные методы и техники профконсультирования. Основные виды программ для активизации профессионального самоопределения. Особенности профконсультирования и профессионального самоопределения в разных возрастных группах. Нормативно-правовую базу, регулирующую профессиональную ориентацию и профконсультирование. Уметь: Проводить профконсультации с обучающимися. Разрабатывать и реализовывать программы для активизации профессионального самоопределения. Взаимодействовать с родителями по вопросам профессионального самоопределения детей. Использовать информационные ресурсы и консультации специалистов для повышения профессиональной компетентности в сфере профконсультирования. Владеть навыками: Коммуникации и взаимодействия. Планирования и организации. Диагностики и оценки. Консультирования. Проведения тренингов и групповых занятий. Работа с информационными ресурсами. Самоорганизации и самоконтроля.

1.6 Критерии оценивания компетенций на разных этапах их формирования

Вид учебной работы	Количество баллов		
	ОФО	О-ЗФО	ЗФО
Основные задания программы практики	30	-	30
Ведение дневника практики	30	-	30
Защита результатов практики	40	-	40
Всего	100		

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбалльная система оценивания экзамена	100-балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90-100	А - отлично - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом	Зачтено

		сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.	
Хорошо	83-89	В - очень хорошо - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.	Зачтено
Хорошо	75-82	С - хорошо - теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	Зачтено
Удовлетворительно	63-74	Д - удовлетворительно - теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки.	Зачтено
Удовлетворительно	50-62	Е - посредственно - теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.	Зачтено

Неудовлетворительно	21-49	FX - неудовлетворительно - теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.	Не зачтено
Неудовлетворительно	0-20	F - неудовлетворительно - теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий.	Не зачтено

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

2.1. Оценочные средства текущего контроля

1. Основной инструмент: Дневник педагогической практики

Оценивается не только факт заполнения, но и аналитическая глубина записей:

- Протоколы профессиональной деятельности: фиксация хода и результатов проведенных консультаций (для родителей или педагогов), просветительских бесед, фрагментов развивающих занятий.
- Анализ профессиональных ситуаций (рефлексия): ежедневные записи, в которых студент не просто описывает события, а анализирует свои действия, эмоциональное состояние, удачные и неудачные моменты, а также реакцию детей/взрослых.
- Самоанализ занятий: по специальной схеме оценивается цель, структура, тайм-менеджмент, используемые методы, приемы установления контакта и результативность.

2. Практико-ориентированные задания (микро-задачи)

Руководитель практики от кафедры или базы дает студенту оперативные задания, выполнение которых проверяется еженедельно:

- Разработка и проведение просветительского мероприятия:

подготовка конспекта и наглядных материалов (памяток, буклетов) для педагогического совета или родительского собрания (например, на тему «Психологическая готовность к ЕГЭ» или «Стили семейного воспитания»). Оценивается логика изложения, доступность материала для аудитории и соблюдение регламента.

- Разработка программы коррекционно-развивающих занятий:

создание цикла из 4-6 занятий для определенной группы (например, тренинг общения для подростков или программа развития внимания для младших школьников). Оценивается соответствие упражнений возрасту, наличие диагностического минимума и итогового контроля эффективности.

- Подготовка материалов для психодиагностики: подбор методик

под конкретный запрос (например, диагностика уровня школьной тревожности перед переводными экзаменами), распечатка стимульного материала и бланков, проверка ключей.

- Проектирование сценария консультации: написание примерного

плана индивидуальной консультации с родителем по сложной проблеме (например, детско-родительские конфликты), прогнозирование возможных возражений и подготовка аргументации.

3. Наблюдение за профессиональной деятельностью

Руководитель от базы практики оценивает студента в реальном времени по следующим критериям:

- Коммуникативная компетентность: установление контакта с

детьми разного возраста, педагогами и администрацией; умение слушать и задавать открытые вопросы.

- Соблюдение этического кодекса: конфиденциальность,

беспристрастность, уважение достоинства участников образовательного процесса.

- Организационные навыки: пунктуальность, умение подготовить

кабинет к занятию, владение техникой (проектор, интерактивная доска), соблюдение санитарных норм.

- Поведение в нестандартных ситуациях: реакция на внезапную

агрессию ребенка, отказ от сотрудничества или попытку втянуть психолога в педагогический конфликт.

4. Методическая копилка (формируемое портфолио)

В течение практики студент пополняет личную базу материалов. Текущий контроль осуществляется через проверку качества пополняемых разделов:

- Банк диагностических методик (классифицированных по

возрастам и проблемам).

- Копилка коррекционно-развивающих упражнений и игр.

- Библиотека проективных материалов (подбор стимульного

материала для рисуночных тестов).

- Банк диагностических анкет для родителей и педагогов.

2.2. Оценочные средства для промежуточной аттестации

1. Оценка отчетной документации (итоговый зачетный пакет)

На защиту студент предоставляет полный комплект документов, который предварительно проверяется и оценивается руководителями практики:

Отчет о прохождении практики: аналитический документ (15-25 страниц), содержащий характеристику базы практики, анализ проделанной работы по направлениям (диагностика, коррекция, просвещение, консультирование, профилактика), самоанализ профессиональных трудностей и достижений.

Дневник практики: детально заполненный, подтверждающий выполнение всего объема часов и задач.

Методическая продукция (портфолио): оригиналы или копии разработанных студентом материалов: конспекты проведенных занятий и тренингов, сценарии родительских собраний, тексты просветительских лекций для педагогов, буклеты-памятки, протоколы диагностики (с соблюдением этики).

Протоколы и заключения: образцы грамотно оформленных психодиагностических заключений (по результатам проведенной диагностики) и протоколов консультаций.

Характеристика от руководителя от базы практики: официальный документ, заверенный печатью учреждения, где оценивается реальный уровень сформированности профессиональных умений студента, его инициативность и соблюдение этических норм.

2. Защита отчета по практике (презентация). Студент выступает с докладом (7-10 минут), в котором:

Обосновывает актуальность выбранной темы (если практика была тематической).

Представляет наиболее успешный реализованный кейс (например, описывает случай из консультирования: запрос, гипотезы, ход работы, результат).

Демонстрирует наглядные материалы (слайды с диаграммами результатов диагностики, фото методических пособий, скриншоты буклетов).

Делает выводы о достижении целей практики.